

СОГЛАСОВАНО

Начальник
Главного управления спорта
и туризма Мингорисполкома

М.К.Воропай

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГУ СДЮСШОР по шахматам и шашкам

С.П.Лагуцкий



ПЛАН

мероприятий по реализации Директивы Президента Республики Беларусь от 11.03.2004 № 1
«О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» на 2021 год

№ п.п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1. Управленческая деятельность			
1.1	Доведение планов по реализации требований Директивы № 1 до работников школы	в течение 10 дней	директор
1.2	Представление в главное управление спорта и туризма Мингорисполкома (далее – главное управление) информации по выполнению пунктов Плана мероприятий по реализации Директивы № 1	ежеквартально, не позднее 25 числа последнего месяца квартала	зам. директора по ОД
1.3	Своевременное информирование главного управления о происшествиях (причина, количество пострадавших, меры по устранению)	незамедлительно	зам. директора по ОД
1.4	Осуществление контроля за соблюдением режима (регламента) рабочего (служебного) времени	постоянно	инспектор по кадрам
1.5	Разработка и утверждение плана мероприятий по выполнению Директивы № 1 на 2021 год	до 20 января 2020	директор, зам. директора по ОД, АХР
1.6	Назначить ответственного работника школы за выполнения требований Директивы № 1	до 20 января 2020	директор
1.7	Представление предложений по реализации директивы № 1 в	не позднее	директор

2. Организация работы по исполнению законодательства в сфере правонарушений несовершеннолетних, детского травматизма и гибели детей от внешних причин				
2.1	Проведение анализа данных о травмировании спортсменов-учащихся во время учебно-тренировочного и соревновательного процессов, выработка конкретных мер по снижению (недопущению) травмирования в дальнейшем	ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	директор, зам. директора	выполняется
2.2	Информирование главного управления о произошедших во время проведения учебно-тренировочного процесса травмирования спортсменов-учащихся	в течении 1 дня с момента происшествия	директор, зам. директора	
2.3	Проведение анализа деятельности работников школы по соблюдению норм постановления Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 31 августа 2018 г. № 60 «Об утверждении правил безопасности проведения занятий физической культурой и спортом»	1 раз в месяц на тренерском совете	зам. директора, инструктора-методисты	протокол трен совета от 30.09.2020;
2.4	Разработка и утверждение планов мероприятий по профилактике спортивного травматизма на 2021 год	до 15.01.2021	директор, зам. директора, инструктор-методист	
2.5	Своевременное информирование главного управления о правонарушениях несовершеннолетних спортсменов-учащихся	не позднее 1 дня с момента совершения	директор, зам. директора	
2.6	Организация расследования несчастных случаев, произошедших с несовершеннолетними спортсменами-учащимися	постоянно	директор, зам. директора, ст. тренера	
2.7	Привлечения виновных лиц к дисциплинарной ответственности за допуск спортсменов-учащихся к учебно-тренировочному процессу и спортивным соревнованиям без необходимого медицинского заключения	постоянно	директор	
2.8	Отстранение спортсмена-учащегося от учебно-тренировочного процесса и спортивных соревнований при выявлении отсутствия медицинского допуска	при выявлении	зам. директора по ОД, инструктор-методист	
3. Организация работы по исполнению законодательства по предупреждению и преодолению пьянства, алкоголизма, наркомании, потребления допинга. Профилактика суицидов и суицидального поведения				

3.1	Обеспечение наполнения информационных стендов, интернет-сайтов школы материалами по профилактике табакокурения, наркопотребления, алкоголизма, употребления допинга и суицидального поведения, содержащих информацию об экстренных службах и телефонах доверия	до 20 января 2021	зам. директора по ОД, инструктор-методист	выполнено
3.2	Обеспечение привлечения работников школы к дисциплинарной ответственности, вплоть до увольнения, за появление на работе (во время выполнения служебных обязанностей при направлении в командировку) в состоянии алкогольного (наркотического) опьянения, а также распитие спиртных напитков, употребление наркотических (психотропных) веществ в рабочее время или по месту работы	при выявлении	инспектор по кадрам	
3.3	Проведение тренерами воспитательных бесед по профилактике алкоголизма, наркомании, табакокурения, наркопотребления, употребления допинга и суицидального поведения, развитию патриотизма у спортсменов-учащихся с их отражением в журналах работы тренера-преподавателя	в процессе учебно-тренировочных занятий	тренера-преподаватели	
3.4	Проведение спортивного мероприятия, где целью будет и профилактика алкоголизма, наркомании, табакокурения, наркопотребление, употребление допинга и суицидального поведения.	2 мероприятия	зам. директора по ОД, инструктор-методист	

4. Организация и проведение медосмотров

4.1	Организация прохождения периодических медицинских осмотров работающими в соответствии с требованиями Инструкции о порядке проведения обязательных и внеочередных медицинских осмотров работающих, утверждённой постановлением Минздрава от 29.07.2019 № 74	1 раз в год до 1 сентября	зам. директора, инструктор-методист	выполнено
-----	--	------------------------------	-------------------------------------	-----------

5. Пожарная безопасности

--	--	--	--	--

5.1	С учётом изменений и дополнений в Закон Республики Беларусь от 15.06.1993 № 2403 – XII «О пожарной безопасности» обеспечить готовность средств противопожарной защиты и пожаротушения, корректировку инструкций по пожарной безопасности, безопасную эвакуацию людей в случае пожара	в течение года	зам. директора по АХР	выполняется
5.2	Подготовка плана мероприятий по противопожарной безопасности	январь 2021	зам. директора по АХР	
5.3	Проведение проверки исправности и обеспечения работоспособности систем пожарной автоматики, автономных пожарных извещателей и противодымной защиты объектов	1 раз в месяц	зам. директора по АХР, ООО «АБС системы безопасности»	выполняется ежемесячно
5.4	Организация проведения совещаний по рассмотрению вопросов обеспечения пожарной безопасности и защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций и техногенного характера	не реже одного раза в год	зам. директора по АХР	
5.5	определение ответственных лиц (с внесением соответствующих изменений в должностные инструкции) за реализацию мероприятий в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны	20.01.2021	директор, зам директора, зам. директора по АХР	
5.6	Разработка (корректировка) плана гражданской обороны	20.01.2021	зам. директора по АХР	
5.7	Организация и проведение выборочного контроля выполнения мероприятий в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны	4 квартал 2021	зам. директора по АХР	
5.8	При формировании проекта бюджета на 2022 год предусмотреть планирование необходимого количества средств на реализацию мероприятий гражданской обороны	ноябрь 2021	зам. директора по АХР	
5.9	Организация обучения работников и спортсменов-учащихся по вопросам защиты от чрезвычайных ситуаций, гражданской обороны	в течение года	зам директора, тренера-преподаватели	1 раз с месяц на местах
5.10	Организация взаимодействия с органами, осуществляющим государственный надзор в области промышленной безопасности при проведении мер профилактического и предупредительного характера (семинаров, круглых столов, учений)	по плану МЧС Центрального района	зам. директора по АХР	

5.11	Обеспечение своевременной подготовки источников теплоснабжения СДЮШОР с представлением актов готовности объектов теплового хозяйства к работе в осенне-зимний период	ежегодно 3 квартал	зам. директора по АХР	паспорт готовности № 1204 от 04.09.2020
5.12	Представление отчетов о готовности источников теплоснабжения в главное управление	не позднее 05.10.2021	зам. директора по АХР	
6. Обеспечение безопасных условий охраны труда, предупреждений чрезвычайных ситуаций				
6.1	Осуществление комплексной переработки документов по охране труда в связи с внесением изменений в законодательные акты об охране труда	ноябрь 2020	зам директора по ОД	
6.2	Проведение анализа функционирования системы управления охраной труда. Внесение корректировок с целью ее совершенствования (по мере необходимости)	в течение 1 квартала 2021	зам. директора по АХР, зам директора по ОД	
6.3	Проведение анализа причин производственного травматизма, с последующей выработкой конкретных мер по снижению (недопущению) их травмирования в дальнейшем	ежеквартально	зам директора по ОД	
6.4	Представление информации о лицах, подлежащих направлению в главное управление для проверки знаний по вопросам охраны труда	постоянно	инспектор по кадрам	
6.5	Организация работы системы управления охраной труда	до 10 сентября	зам директора по ОД	
6.6	Проведение анализа выполнения мероприятий по реализации подпрограммы 2 «Охрана труда Государственной программы о социальной защите и содействии занятости населения на 2016-2020 годы» на 2021 год	январь 2021	зам директора по ОД	
6.7	Совершенствование форм и методов взаимодействия профсоюза с вышестоящей организацией по вопросам охраны труда	постоянно	инспектор по кадрам	
6.8	Включение в должностные инструкции и контракты обязанности работников по охране труда	при заключении контрактов	инспектор по кадрам	выполнено